



QUESITO N. 9

In merito alla gara in oggetto con la presente per porVi i seguenti quesiti:

9.1 - Nella busta dell'offerta economica va inserito esclusivamente l'Allegato 4 ed il crono programma oppure un'ulteriore dichiarazione dove venga dichiarato di aver tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, delle condizioni di lavoro, nonché l'impegno nell'espletamento della prestazione all'osservanza delle normative in materia?

9.2 - L'Attestazione dell'avvenuto sopralluogo va inserito nella documentazione amministrativa?

9.3 - Chiediamo conferma che la cauzione provvisoria si possa intestare nella voce beneficiario a CITYLIFE SPA in nome e per conto del Comune di Milano(in quanto la Citylife risulta essere è una società privata e come tale lo schema tipo non può essere emesso tra privati).

CHIARIMENTO N. 9

9.1 - Si precisa che la Busta "B-OFFERTA ECONOMICA" dovrà essere predisposta secondo quanto indicato ai punti 14.2. lett.a) e lett.b), 14.3, 14.4. e 14.5 della Lettera di invito.

Al riguardo, il concorrente potrà utilizzare il modello fac-simile predisposto dalla Stazione appaltante come indicato al punto 12.2 della Lettera di Invito.

9.2 - La documentazione che dovrà essere contenuta nella Busta "A – Documentazione Amministrativa" è quella espressamente indicata al punto 12.1 della Lettera di Invito.

9.3 - La garanzia provvisoria, di cui al punto 12.1.9 della Lettera di Invito, deve avere come beneficiario CityLife S.p.A.